Všeobecné obchodné podmienky

www.momoland.sk

I. Identifikácia obchodníka

1.1.Týmito Všeobecnými obchodnými podmienkami (ďalej aj „VOP“) sa riadia právne vzťahy medzi spoločnosťou

Obchodné meno: MOMOLAND s.r.o.
Sídlo:ulica Lučenské kúpele 1115/1, 98401 Lučenec, Slovenská republika
Zapísaná v Obchodný register Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel: Sro, vložka č **42052/S**

IČO:36749851
DIČ: 2022352849
IČ DPH: SK2022352849
SK31 1111 0000 0015 6337 6006
Predávajúci je platiteľom dane z pridanej hodnoty

(ďalej aj “Predávajúci” alebo “Obchodník”alebo „Dodávateľ“) a každou osobou, ktorá je Kupujúcim služieb ponúkaných Predávajúcim na Webovom sídle Predávajúceho, a ktorá vystupuje v pozícii spotrebiteľa v zmysle ďalších ustanovení týchto Všeobecných obchodných podmienok a príslušných zákonov definujúcich spotrebiteľa, v rámci platnej legislatívy Slovenskej republiky najmä zákonov: Zákon č. 108/2024 Z. z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, Zákon č. 40/1964 Z.z. Občiansky zákonník v platnom znení, Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

1.2.Emailový kontakt a telefonický kontakt na Predávajúceho je:

Email: momoland@momoland.sk
Tel. č.: + 421 902 977 036

1.3Adresa k zasielaniu písomností, reklamácií, odstúpení od zmlúv je:

MOMOLAND s.r.o., Lučenské kúpele 1115, 98401 Lučenec, Slovenská republika

II. Definícia pojmov

2.1.Pre účely týchto všeobecných obchodných podmienok, Obchodník v súlade so zákonom č. 108/2024 Z.z. v platnom znení, uvádza a definuje tieto pojmy:

2.2.Zmluvou uzavretou na diaľku je zmluva medzi obchodníkom a spotrebiteľom dohodnutá a uzavretá výlučne prostredníctvom jedného alebo viacerých prostriedkov diaľkovej komunikácie

bez súčasnej fyzickej prítomnosti obchodníka a spotrebiteľa, najmä využitím online rozhrania, elektronickej pošty, telefónu, adresného listu alebo ponukového katalógu

2.3.Obchodník (ďalej aj "Predávajúci" alebo „Dodávateľ") je osoba, ktorá v súvislosti so spotrebiteľskou zmluvou, z nej vyplývajúcim záväzkom alebo pri obchodnej praktike koná v rámci svojej podnikateľskej činnosti alebo povolania, a to aj prostredníctvom inej osoby, ktorá koná v jej mene alebo na jej účet.

2.4.Objednávateľom sa rozumie fyzická alebo právnická osoba, ktorá uzatvorí s Dodávateľom zmluvu o poskytnutí služieb alebo zašle záväznú Rezerváciu.

2.5.Zmluvou je každá zmluva bez ohľadu na právnu formu, ktorú uzatvára obchodník s objednávateľom.

2.6. Službou sa rozumejú akékoľvek služby poskytované Dodávateľom, najmä však ubytovacie, stravovacie, firemné akcie, svadby.

2.7.Pojem Internetový obchod je totožný s pojmom Elektronický obchod a s pojmom Webové sídlo.

2.8.Podujatím sa rozumie spoločenská akcia, ktorej sa zúčastňuje väčší počet Klientov, t. j. spravidla 10 (desať) osôb a viac alebo 5 (päť) osôb ubytovaných po jednom v 5 (piatich) izbách a ktorá je spojená s poskytovaním viacerých druhov Služieb.

2.9.Rezerváciou sa rozumie záväzná rezervácia Služieb Klientom prostredníctvom webovej stránky www.momoland.sk v inom rezervačnom systéme (booking.com),/trevlix.sk, alebo v prípade Podujatí písomná objednávka.

2.9.Trvanlivým médiom prostriedok, ktorý umožňuje spotrebiteľovi alebo obchodníkovi uchovávať informácie adresované spotrebiteľovi alebo obchodníkovi počas doby, ktorá zodpovedá účelu, ktorý plnia tieto informácie, a spôsobom, ktorý umožňuje ich nezmenenú reprodukciu a použitie v budúcnosti, najmä listina, e-mail, USB kľúč, CD, DVD, pamäťová karta

III. Základné ustanovenia

3.1.Týmito Všeobecnými obchodnými podmienkami sa upravujú právne vzťahy medzi Kupujúcimi, ktorí sú spotrebiteľmi a Obchodníkom.

3.2.Na zmluvné vzťahy (ako aj ďalšie právne vzťahy, ktoré môžu zo zmluvného vzťahu vyplynúť) s Kupujúcimi, ktorí nevystupujú v postavení spotrebiteľa sa vzťahujú ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení.

3.3. Predmetom VOP je stanovenie základných práv a povinností zmluvných strán a úprava ich vzájomnej spolupráce vedúcej k dosiahnutiu maximálnych úspechov jednotlivých firemných akcií, rodinných eventov a svadieb.

IV. Objednávka služby – uzatvorenie kúpnej zmluvy

4.1.Návrhom na uzatvorenie kúpnej zmluvy zo strany Objednávateľa, je odoslanie objednávky služieb realizované najmä využitím webového sídla Obchodníka, prípadne ďalšími diaľkovo-komunikačnými prostriedkami.

4.2.K uzavretiu kúpnej zmluvy medzi Dodávateľom a Objednávateľom dochádza momentom doručenia potvrdenia o prijatí objednávky Objednávateľovi, ktorú Objednávateľ vytvoril v zmysle bodu 4.1. týchto VOP Obchodníkom (elektronicky na emailovú adresu Objednávateľa, ktorú si zvolil Objednávateľ v procese vytvárania objednávky).

4.3.Objednávateľ pošle Dodávateľovi objednávku na každý jednotlivý event. Dodávateľ na základe tejto objednávky spracuje a vystaví cenovú kalkuláciu. Po vzájomnom odsúhlasení tejto objednávky a jej cenovej kalkulácie oboma zmluvnými stranami sa táto objednávka a jej cenová kalkulácia stanú neoddeliteľnou a záväznou súčasťou VOP.

4.4.Cenu uvedenú v odsúhlasenej objednávke je povinný Objednávateľ uhradiť Dodávateľovi v súlade s podmienkami vo VOP.

V. Doba trvania kúpnej zmluvy

5.1.Kúpna zmluva sa uzatvára na dobu určitú a zaniká najmä splnením všetkých záväzkov Dodávateľa a Objednávateľa. A to najmä doručením a zaplatením za služby v zmysle uzatvorenej kúpnej zmluvy. Týmto ustanovením nie sú dotknuté práva Kupujúceho v zmysle zákonnej zodpovednosti za vady produktov zo strany Obchodníka.

5.2. Objednávateľ môže od VOP s okamžitou platnosťou odstúpiť v prípade zistenia hrubého porušenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy zo strany Dodávateľa.

5.3. Dodávateľ môže od VOP s okamžitou platnosťou odstúpiť v prípade zistenia hrubého porušenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy zo strany Objednávateľa.

VI. Ceny Služieb a platobné podmienky

6.1.Klient je povinný zaplatiť rezortu za poskytnutú službu dohodnutú cenu, to platí aj pre službu, ktorú rezort poskytol na základe výslovnej požiadavky klienta tretím osobám.

6.2. Pokiaľ nebola medzi zmluvnými stranami v zmluve dohodnutá cena služby, je klient povinný zaplatiť za poskytnutú službu cenu uvedenú v cenníku Rezortu za jednotlivé služby, ktorý je platný v čase poskytovania služby.

6.3. Ceny za služby uvedené v cenníku rezortu sú konečné a zahŕňajú daň z pridanej hodnoty, nezahŕňajú však miestne dane, ktoré klient uhradí pri konečnom zúčtovaní pri odchode z rezortu.

6.4. K zmene ceny služieb oproti cenníku rezortu môže rezort pristúpiť, ak klient dodatočne zmení so súhlasom rezortu počet rezervovaných izieb, rozsah služieb, dĺžku trvania ubytovania alebo iné podmienky.

6.5. Rezort je oprávnený pri uzatváraní zmluvy požadovať od klienta platbu vopred.

6.6. Ak sa zmluvné strany nedohodnú vopred inak, podkladom pre vyúčtovanie rezervovaných a využitých služieb zo strany klienta je daňový doklad vo forme

a) faktúry alebo
b) záverečného účtu doplnených v prípade platby kartou alebo v hotovosti o blok z registračnej pokladne, a ktoré budú vystavené v deň odchodu klienta z ubytovania v rezorte alebo v deň, kedy klient využil rezervovanú službu.

6.7. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti stanovené platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Splatnosť faktúry je ihneď od jej vystavenia, ak nebola uhradená kartou alebo v hotovosti; V prípade bankového prevodu sa faktúra považuje za uhradenú dňom, kedy rezort mohol disponovať uhradenou čiastkou, t. j. deň pripísania príslušnej čiastky v prospech účtu rezortu uvedeného vo faktúre.

6.8. Platba kartou môže byť vykonaná pred aj po čerpaní služby objednávateľom, a to na základe objednávateľom poskytnutých údajov potrebných pre realizáciu platby.

6.9. Pri omeškaní s platbou klienta za poskytnutú Službu je rezort oprávnený účtovať klientovi zákonný úrok z omeškania v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky.

VII. Dodanie služieb

7.1.Po odsúhlasení cenovej ponuky a zaplatení zálohy vo výške 1000,- eur objednávateľa a dohodnutí organizácie podujatia je individuálne dohodnuté dodanie služieb podľa požiadaviek objednávateľa.

VIII. Spôsoby platby a platobné podmienky

8.1.Dodávateľ vystaví v rámci každej jednotlivej objednávky cenovú kalkuláciu, dohodnutá cena je úplná a konečná. V prípade zmien zo strany objednávateľa sa môže konečná cena na základe individuálnej dohody meniť.

8.2. V prípade reklamovania vyúčtovania a faktúry je nutné urobiť tak najneskôr v priebehu 5 pracovných dní od doručenia faktúry.

8.4.Platba vkladom, alebo prevodom na bankový účet Predávajúceho je možná ale len v prípade okamžitej úhrady faktúry.

IX. Zmeny zadania, storno podmienky a sankčné ustanovenia

9.1. Dodávateľ negarantuje, že zaistí požiadavky, ktoré vyvstali zmenou v zadaní, ktoré boli Dodávateľovi oznámené v čase kratšom ako 5 pracovných dní pred prvým dňom realizácie objednávky. Pri zmenách v zadaní už odsúhlasenej objednávky, si Dodávateľ vyhradzuje právo navýšenia kalkulácie o náklady, ktoré mu vznikli so zmenou objednávky – tieto náklady si nechá schváliť od Objednávateľa.

X. Práva a povinnosti Dodávateľa

10.1.Dodávateľ má právo na odmenu, ktorá je stanovená cenou v odsúhlasenej kalkulácii vystavenej na základe vyplnenej a odsúhlasenej objednávky.

10.2. Dodávateľ má právo na úhradu nákladov, ktoré vynaložil pri plnení svojho záväzku nad rámec schválenej kalkulácie. Tieto náklady musí Dodávateľ bezodkladne hlásiť Objednávateľovi a nechať si tieto extra náklady schváliť.

10.3. Dodávateľ je povinný postupovať s odbornou starostlivosťou a je povinný vykonať také práce a úkony, ktoré sú nevyhnutné k úspešnej realizácii jednotlivých podujatí. Všetko, čo Dodávateľ potvrdil, že bude realizovať podľa objednávky, je povinný uskutočňovať v súlade so zmluvnými podmienkami. Dodávateľ je povinný oznámiť Objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri realizácii Eventu a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Objednávateľa.

10.4. Dodávateľ sa zaväzuje chrániť dobré meno Objednávateľa.

10.5. Dodávateľ sa zaväzuje, že so všetkými informáciami, ktoré dostane od Objednávateľa, bude zaobchádzať ako s dôvernými a nebude ich odovzdávať tretím stranám, ani používať na iné účely, priamo sa nevzťahujúce k obsahu objednávky.

10.6. Dodávateľ sa zaväzuje realizovať objednávku v dohodnutých termínoch a s dohodnutými náležitosťami.

10.7. Dodávateľ je zodpovedný za naplnenie cieľa akcie, okrem zlyhania ľudského faktoru.

XI. Práva a povinnosti objednávateľa

11.1. Objednávateľ má právo na kontrolu realizácie podujatia.

11.2. Objednávateľ má povinnosť uhradiť Dodávateľovi všetky extra náklady, ktoré Dodávateľ vynaložil na realizáciu podujatia a ktoré boli predtým odsúhlasené Objednávateľom z ich povahy vyplýva, že neboli v pôvodnej kalkulácii.

XII. Ubytovacie služby

12.1.Rezort je povinný dať k dispozícii objednávateľovi rezervované izby od 14.00 hod. dohodnutého dňa príjazdu. Objednávateľ má nárok na prichystanie rezervovanej izby pred uvedeným termínom len v prípade, že sa na tom s rezortom pri uzatváraní zmluvy výslovne dohodol. Objednávateľ nemá nárok na odovzdanie k dispozícii konkrétnej izby, ibaže sa s rezortom na tom osobitne dohodol.

12.2.Objednávateľ je povinný v dohodnutý deň odchodu uvoľniť a opustiť izbu najneskôr do 10.00 hod. dohodnutého dňa odchodu, pokiaľ nebolo vopred dohodnuté inak. V prípade oneskoreného uvoľnenia izby je rezort oprávnený účtovať poplatok za oneskorené uvoľnenie izby podľa aktuálneho cenníka.

12.3.Ojednávateľ je povinný pri nasťahovaní sa do izby akékoľvek prípadné nedostatky, nezrovnalosti alebo výhrady ihneď po ich zistení nahlásiť na recepcii rezortu. Rovnako je povinný postupovať v prípade, ak zistí akékoľvek poškodenie izby alebo jeho inventáru. V prípade, že rezort zistí poškodenie izby alebo jej inventáru po ukončení pobytu objednávateľa bez toho, aby objednávateľ na tieto skutočnosti upozornil recepciu rezortu, je objednávateľ povinný nahradiť rezortu škodu za poškodenie izby alebo jej inventáru v plnom rozsahu.

12.4.Pobyt objednávateľa v rezorte upravuje ubytovací poriadok a prevádzkové poriadky rezortu. Tieto poriadky sú pre objednávateľov rezortu záväzné.

12.5.Rezort nezodpovedá za cenné predmety vysokej finančnej, spoločenskej alebo duševnej hodnoty.

XIII. Odstúpenie Kupujúceho od kúpnej zmluvy bez uvedenia dôvodu

13.1.Spotrebiteľ má právo odstúpiť od zmluvy uzavretej na diaľku a od zmluvy uzavretej mimo prevádzkových priestorov obchodníka aj bez uvedenia dôvodu v lehote podľa čl. XIII bod. 13.1 až 13.3 týchto VOP okrem zmluvy, ktorej predmetom je:

13.2.Poskytnutie služby, ak došlo k úplnému poskytnutiu služby a poskytovanie služby začalo pred uplynutím lehoty na odstúpenie od zmluvy s výslovným súhlasom spotrebiteľa a spotrebiteľ vyhlásil, že bol riadne poučený o tom, že vyjadrením súhlasu stráca právo na odstúpenie od zmluvy po úplnom poskytnutí služby, ak je podľa zmluvy spotrebiteľ povinný zaplatiť cenu,

13.3.Dodanie alebo poskytnutie produktu, ktorého cena závisí od pohybu cien na finančnom trhu, ktorý obchodník nemôže ovplyvniť a ku ktorému môže dôjsť počas plynutia lehoty na odstúpenie od zmluvy,

13.4.Dodanie tovaru vyrobeného podľa špecifikácií spotrebiteľa alebo tovaru vyrobeného na mieru,

13.5.Dodanie tovaru, ktorý podlieha rýchlemu zníženiu kvality alebo skaze,

13.6.Dodanie tovaru uzavretého v ochrannom obale, ktorý nie je vhodné vrátiť z dôvodu ochrany zdravia alebo z hygienických dôvodov, ak ochranný obal bol po dodaní porušený,

13.7.Dodanie tovaru, ktorý vzhľadom na svoju povahu môže byť po dodaní neoddeliteľne zmiešaný s iným tovarom,

13.8.Dodanie alkoholických nápojov, ktorých cena bola dohodnutá v čase uzavretia zmluvy, pričom ich dodanie je možné uskutočniť najskôr po 30 dňoch a ich cena závisí od pohybu cien na trhu, ktoré obchodník nemôže ovplyvniť,

13.9.Vykonanie naliehavých opráv alebo údržby počas návštevy u spotrebiteľa, o ktorú spotrebiteľ výslovne požiadal obchodníka; to neplatí pre zmluvu, ktorej predmetom je poskytnutie inej služby ako oprava alebo údržba, a pre zmluvu, ktorej predmetom je dodanie iného tovaru ako náhradného dielu potrebného na vykonanie opravy alebo údržby, ak boli zmluvy uzavreté počas návštevy obchodníka u spotrebiteľa a spotrebiteľ si tieto tovary alebo služby vopred neobjednal,

13.10.Dodanie zvukových záznamov, obrazových záznamov, audiovizuálnych záznamov alebo softvéru v ochrannom obale, ktorý bol po dodaní porušený,

13.11.Dodanie periodickej tlače okrem jej dodávania na základe zmluvy o predplatnom,

13.12.Tovar zakúpený na verejnej dražbe,

13.13.Poskytnutie ubytovacích služieb na iný účel ako na účel bývania, preprava tovaru, nájom automobilov, poskytnutie stravovacích služieb alebo poskytnutie služieb súvisiacich s činnosťami v rámci voľného času, ak podľa zmluvy má obchodník poskytnúť tieto služby v presne dohodnutom čase alebo v presne dohodnutej lehote,

13.14.Dodanie digitálneho obsahu, ktorý obchodník dodáva inak ako na hmotnom nosiči, ak dodávanie digitálneho obsahu začalo a spotrebiteľ udelil výslovný súhlas so začatím dodávania digitálneho obsahu pred uplynutím lehoty na odstúpenie od zmluvy, vyhlásil, že bol riadne poučený o tom, že vyjadrením súhlasu stráca právo na odstúpenie od zmluvy začatím dodávania digitálneho obsahu, a obchodník poskytol spotrebiteľovi potvrdenie podľa § 17 ods. 12 písm. b) alebo ods. 13 písm. b) Zákon č. 108/2024 Z. z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, ak je podľa zmluvy spotrebiteľ povinný zaplatiť cenu.

XIV.Orgán dozoru

14.1.Príslušným orgánom vykonávajúci dozor nad zákonnosťou v oblasti ochrany spotrebiteľa je:

Inšpektorát SOI pre Banskobystrický kraj
Dolná 46, 974 00 Banská Bystrica 1
Odbor výkonu dohľadu
tel. č. 048/412 49 69, 048/415 18 71
webový odkaz na podávanie podnetov: https://www.soi.sk/sk/Podavanie-podnetov-staznosti-navrhov-a-ziadosti/Podajte-podnet.soi

XV. Alternatívne riešenie sporov

15.1.V prípade, že spotrebiteľ nie je spokojný so spôsobom, ktorým Predávajúci vybavil jeho reklamáciu alebo sa domnieva, že Predávajúci porušil jeho práva, Kupujúci má právo obrátiť sa na Predávajúceho so žiadosťou o nápravu. Ak Predávajúci na žiadosť spotrebiteľa podľa predchádzajúcej vety odpovie zamietavo alebo na takúto žiadosť neodpovie v lehote do 30 dní odo dňa jej odoslania spotrebiteľom, spotrebiteľ má právo podať návrh na začatie alternatívneho riešenia sporu podľa ustanovenia § 12 zákona č. 391/2015 Z.z. o alternatívnom riešení spotrebiteľských sporov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení. Príslušným subjektom na alternatívne riešenie spotrebiteľských sporov s Predávajúcim je Slovenská obchodná inšpekcia (kontakt nájdete https://www.soi.sk/sk/alternativne-riesenie-spotrebitelskych-sporov.soi), alebo iná príslušná oprávnená právnická osoba zapísaná v zozname subjektov alternatívneho riešenia sporov vedenom Ministerstvom hospodárska Slovenskej republiky (zoznam je dostupný na stránke http://www.mhsr.sk/, alebo priamo na stránke https://www.mhsr.sk/obchod/ochrana-spotrebitela/alternativne-riesenie-spotrebitelskych-sporov-1/zoznam-subjektov-alternativneho-riesenia-spotrebitelskych-sporov-1.
Spotrebiteľ má právo voľby, na ktorý z uvedených subjektov alternatívneho riešenia sporov sa obráti. Spotrebiteľ môže na podanie návrhu na alternatívne riešenie svojho spotrebiteľského sporu použiť platformu pre riešenie sporov on-line, ktorá je dostupná na webovej stránke http://ec.europa.eu/consumers/odr/, alebo priamo na internetovej stránke https://webgate.ec.europa.eu/odr/main/index.cfm?event=main.home.chooseLanguage.
Alternatívne riešenie sporov môže využiť len Kupujúci, ktorý pri uzatváraní a plnení zmluvy vystupuje v postavení spotrebiteľa. Alternatívne riešenie sporov sa týka len sporu medzi spotrebiteľom a Predávajúcim, vyplývajúceho zo spotrebiteľskej zmluvy alebo súvisiaceho so spotrebiteľskou zmluvou. Alternatívne riešenie sporov sa týka len zmlúv uzatvorených na diaľku. Subjekt alternatívneho riešenia sporov môže návrh odmietnuť, ak vyčísliteľná hodnota sporu nepresahuje sumu 20 eur. Subjekt ARS môže od spotrebiteľa požadovať úhradu poplatku za začatie alternatívneho riešenia sporu maximálne do výšky 5 EUR s DPH.
Všetky ďalšie informácie ohľadne alternatívneho riešenia sporov medzi Predávajúcim a Kupujúcim – spotrebiteľom vyplývajúcich z Kúpnej zmluvy ako spotrebiteľskej zmluvy alebo

súvisiacich s Kúpnou zmluvou ako spotrebiteľskou zmluvou sú uvedené na internetovej stránke Ministerstva hospodárstva SR www.mhsr.sk a v zákone č. 391/2015 Z.z. o alternatívnom riešení spotrebiteľských sporov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

XVI. Informácie o prijatých kódexoch

16.1.Obchodník informuje spotrebiteľov že neexistujú žiadne špeciálne príslušné kódexy správania, ku ktorým sa Predávajúci zaviazal k ich dodržiavaniu, pričom kódexom správania sa rozumie dohoda, alebo súbor pravidiel, ktoré vymedzujú správanie Predávajúceho, ktorý sa zaviazal dodržiavať tento kódex správania vo vzťahu k jednej alebo viacerým osobitným obchodným praktikám, alebo obchodným odvetviam, ak tieto nie sú ustanovené zákonom, alebo iným právnym predpisom alebo opatrením orgánu verejnej správy, ktoré sa Predávajúci zaviazal dodržiavať, a o spôsobe, akým sa môže spotrebiteľ s nimi oboznámiť, alebo získať ich znenie.

XVII. Hodnotenie produktov spotrebiteľmi

17.1.Obchodník nevykonáva kontrolu a obmedzovanie hodnotenia produktov len na osoby, ktoré produkt u obchodníka zakúpili.

XVIII. Záverečné ustanovenia

18.1.Predávajúci si vyhradzuje právo na zmenu Všeobecných obchodných podmienok. Povinnosť písomného oznámenia zmeny Všeobecných obchodných podmienok je splnená jeho umiestnením na Webovom sídle Predávajúceho. V prípade zmeny vo Všeobecných obchodných podmienkach, vzťah medzi Kupujúcim a Predávajúcim sa riadi podľa Všeobecných obchodných podmienok platných a účinných pri uzatvorení Kúpno-predajnej zmluvy, a to až do momentu jej zániku.

18.2.Tieto Všeobecné obchodné podmienky tvoria neoddeliteľnú súčasť Reklamačného poriadku a Zásad a poučenia o ochrane osobných údajov tohto Webového sídla. Dokumenty - Reklamačný poriadok a Zásady a poučenia o ochrane osobných údajov tohto Webového sídla sú zverejnené na doméne Webového sídla Predávajúceho.

18.3.Tieto Všeobecné obchodné podmienky nadobúdajú platnosť a účinnosť ich zverejnením na Webovom sídle Predávajúceho **dňa 01.07.2024**